

Принят на педагогическом совете
(протокол № 1 от 28.08.2024 г.)

Утверждаю:
Учредитель ЧДОУ ЦДР
«Ладушки Ладшки»
____Нигматуллина Н.А.
Приказ №146 от 28.08.2024 г.

План работы
Частного дошкольного образовательного учреждения
Центра детского развития «Ладушки Ладшки»
на 2024 - 2025 учебный год

Содержание

Информационная справка.....	3 - 5
Анализ результатов воспитательно-образовательной работы за 2023– 2024 учебный год.....	6 - 13
Основные направления деятельности ЧДОУ ЦДР «Ладушки Ладошки» на 2024–2025 учебный год.....	14 - 22
Приложение:	
План мероприятий по противопожарной безопасности ЧДОУ ЦДР «Ладушки Ладошки» на 2024-2025 учебный год.....	23 - 24
План мероприятий по антитеррористической защищенности в ЧДОУ ЦДР «Ладушки Ладошки» на 2024– 2025 учебный год	25 - 28

Информационная справка

1.1. Общие сведения о Частном дошкольном образовательном учреждении Центре детского развития

1. Частное дошкольное образовательное учреждение Центр детского развития “Ладушки Ладочки” 420095, Республика Татарстан, г. Казань, находится по адресу улица Восход 2а.
2. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:
№ Л035-01272-16/00254121 от 29 мая 2024 г., выданная Министерством образования и науки Республики Татарстан.
3. Наполняемость групп:

	Количество мест	Количество групп
По плану	16	1 разновозрастная группа раннего возраста (от 1 года до 3х лет)
Фактически	10	1 разновозрастная группа раннего возраста (от 1 года до 3х лет)

4. Режим работы: с 8.00 до 12.00 и с 14.00 до 18.00 при 5-дневной рабочей неделе.
5. ЧДОУ ЦДР “Ладушки Ладочки” находится на первом этаже в типовом девятиэтажном кирпичном здании. Функционирует с 2023г. Учредителем ЧДОУ ЦДР “Ладушки Ладочки” является Нигматуллина Наталия Альбертовна.

1.2. Материально-техническое обеспечение

Для осуществления педагогического процесса и реализации широкого спектра образовательной работы в ЧДОУ ЦДР оборудованы и функционируют залы и кабинеты:

- два групповых помещения, используемые для образовательного процесса и игровой деятельности,
- туалет;
- физкультурный и музыкальный залы.

Прогулочные и спортивные участки в отличном состоянии, обеспечивают потребность детей в развитии двигательной активности, игровой деятельности, способствуют решению задач физического, познавательного развития, трудового воспитания детей дошкольного возраста.

Все эксплуатируемые помещения соответствуют возрастными особенностями контингента воспитанников и требованиям [Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»](#), СанПиН 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной

инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой корона вирусной инфекции (COVID-19), охраны труда, пожарной безопасности, защиты от чрезвычайных ситуаций, антитеррористической безопасности учреждения дошкольного образования.

1.3. Учебно-материальное обеспечение

Оборудование групповых помещений, физкультурного и музыкального зала, игры, игрушки и дидактический материал подобраны в соответствии с реализующейся в ЧДОУ ЦДР основной общеобразовательной программой дошкольного образования, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17 октября 2013 г. N 1155 и соответствуют требованиям [Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»](#).

1.4. Наличие современной информационно-технической базы
ЧДОУ ЦДР «Ладушки Ладочки» имеет выход в Интернет, электронную почту, сайт.

Материально – технические условия детского сада:

- музыкальный центр – 1 шт.;
- компьютер – 1 шт.;
- принтер – 1 шт.;
- телевизор – 1 шт.

В ЧДОУ ЦДР «Ладушки Ладочки» выполняются требования Роспотребнадзора, правила по охране труда и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников, соблюдаются правила пожарной безопасности.

1.5. Нормативно-правовые документы и локальные акты, в соответствии с которыми осуществляется воспитательно-образовательная деятельность в ЧДОУ ЦДР

Управление дошкольным учреждением осуществляется на основе нормативно-правовых документов, регламентирующих его деятельность:

- Законодательные акты правительства РФ и РТ, МО и Н РФ и РТ;
- Устав ЧДОУ ЦДР;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Учредительный договор;
- Договор с родителями;
- Коллективный договор;
- Должностные инструкции;
- Локальные документы (приказы, акты, положения, служебные записки).

1.6. Кадровое обеспечение педагогического процесса

Коллектив полностью укомплектован педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием.

Общее количество педагогов: 4 человека.

До 20 лет	От 20 до 30 лет	От 30 до 40 лет	От 40 до 50 лет	Старше 50 лет
-	-	1	2	1

По уровню образования

Высшее		Незаконченное высшее	Среднее специальное	Среднее
Всего	В т.ч. кандидаты и доктора наук			
4	-	-	-	-

Подбор кадров, образовательный ценз:

№	Должность	Кол-во чел.	Образование		Стаж работы			Квалификационная категория	
			высшее	ср. спец.	0-5	5-10	15 и больше	Высшая	Первая
1	Воспитатели	2	2			2		-	
2	Педагог- психолог	1	1				1	1	
3	Музыкальный руководитель	1	1				1	1	
	Итого:	4							

1.7. Комплектование групп

Группа	Количество детей
Разновозрастная группа раннего возраста (от 1 года до 3х лет)	10

Анализ результатов воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива за 2023 - 2024 учебный год

Приоритетными направлениями деятельности ЧДОУ в прошедшем учебном году были определены следующие:

- реализовывать ФОП ДО в воспитательно-образовательной деятельности ЧДОУ;
- продолжать формировать семейные ценности у воспитанников, для обогащения социального опыта ребёнка через реализацию игровых проектов, сохранение и укрепление здоровья детей, формирование ЗОЖ и совместную деятельность с семьями воспитанников;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО.

В рамках решения основной годовой задачи – «реализовывать ФОП ДО в воспитательно-образовательной деятельности ЧДОУ» в образовательном учреждении были запланированы и проведены следующие мероприятия в прошедшем учебном году: консультация для воспитателей «Ежедневное календарное планирование воспитательно-образовательного процесса с детьми раннего возраста в соответствии с требованиями ФОП ДО», «Обогащение социального опыта детей раннего возраста через реализацию игровых проектов», «Создание центров активности группы как универсального средства поддержки инициативы и самостоятельности детей»; семинар-практикум «Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов ООП ЧДОУ в условиях введения ФОП ДО»; изготовлены папки в помощь воспитателям: «Оформление передового педагогического опыта работы», «Требования к развивающей предметно-пространственной среде группы в соответствии с ФОП ДО».

Для повышения компетентности педагогов по внедрению ФОП ДО методист изучала затруднения педагогов для выявления реальных трудностей по внедрению ФОП: провела анкетирование, разработала чек-лист, чтобы выявить дефициты педагогов.

Удалось добиться определенных результатов решении задачи «повышения компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО». Этому способствовало:

активное участие в методической работе ЧДОУ ЦДР, в социально значимых проектах, работа по самообразованию, обучение в вузах;

тренинговые групповые занятия (формирование коммуникативности и сплоченности коллектива для достижения общих целей

ЧДОУ); конкурс молодого специалиста «Педагогический дебют» ко Дню дошкольного работника;

участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательной практике», участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО.

За первый год реализации ФОП у педагогов удалось сформировать ключевые профессиональные компетенции как совокупность знаний и действий, обозначенных в актуальных нормативных документах, регламентирующих деятельность педагога дошкольного образования (ФГОС ДО, ФОП ДО, «Профессиональном стандарте педагога»:

- имеют представление об актуальной нормативно-правовой базе, регламентирующей деятельность системы дошкольного образования в РФ;
- владеют знаниями об основах организации безопасной и психологически комфортной образовательной среды в своей группе и ДОО и применяет их на практике;
- владеют знаниями о способах организации различных видов детской деятельности, адекватных возрастным особенностям детей и их возможностям, применяет имеющиеся знания на практике ;
- владеют навыками планирования образовательной деятельности с детьми;
- владеют разнообразными способами организации взаимодействия с семьями воспитанников для создания единого образовательного пространства развития и воспитания дошкольников. Согласно годового плана ЧДОУ ЦДР «Ладушки Ладюшки» на 2023-2024 учебный год и приказа № 139 от 11.03.2024г. с 21 по 27 марта 2024г. в детском саду была проведена тематическая проверка «Организация образовательного процесса в ДОО в условиях внедрения ФОП ДО».

Цель проверки: анализ условий для обеспечения эффективного внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательный процесс ЧДОУ.

Все педагоги ЧДОУ имеют педагогическое образование, педагог-психолог – высшую квалификационную категорию.

Воспитатель Курбанова Д.Р. в июне 2023г. прошла повышение квалификации и получила удостоверение в АНО ДПО «Институт современного образования» по программам:

- «ФОП дошкольного образования: внедрение в образовательный процесс ДОО» в объеме 72 часов;

- «Воспитатель в дошкольном образовании: сенсорное развитие детей раннего возраста в процессе игровой деятельности» в объеме 72 часов.

Руководители ЧДОУ приняли участие во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация ФОП ДО в

образовательной практику всех субъектов Российской Федерации» (30.10.2023г.).

В ДОУ созданы условия, как для физического, так и для психологического комфорта детей. Для обеспечения полноценного психологического развития детей, в соответствии с индивидуальными особенностями в дошкольном учреждении работает психолог. Основным направлением деятельности педагога-психолога являются: психологическое просвещение родителей и педагогов, адаптация детей к дошкольному учреждению. Педагог-психолог Нигматуллина Н.А. проводила с детьми индивидуальные и групповые развивающие упражнения, направленные на адаптацию детей к дошкольному учреждению, снижение психоэмоционального напряжения, тревожности. Анализ обеспеченности образовательного процесса учебно-методическим комплектом показывает в целом ее достаточность в целях реализации программ дошкольного образования.

Согласно справки о результатах мониторинга инфраструктуры РППС ЧДОУ в целом РППС группы соответствует требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО и может использоваться для реализации федеральных образовательных программ, учредитель и заведующая ЧДОУ по мере финансовых возможностей пополняют среду путем приобретения современного игрового оборудования, трансформируемой мебели, которые помогут создать условия для интеграции содержания пяти взаимодополняющих образовательных областей.

В начале учебного года заведующая ЧДОУ на собрании информировала родителей о внедрении ФОП ДО, дано краткое пояснение особенностей ООП ЧДОУ, разработанной в соответствии с ФОП ДО, ответила на вопросы родителей о том, как изменился образовательный процесс в ДОУ в связи с переходом на ФОП ДО. Одной из основных задач ФОП ДО является формирование семейных ценностей у воспитанников. Педагогический коллектив успешно работал над обогащением социального опыта ребёнка через реализацию игровых проектов, сохранение и укрепление здоровья детей, формирование ЗОЖ и совместную деятельность с семьями воспитанников.

Тем не менее, изучение работы педагогов по внедрению ФОП с помощью наблюдения, анализа образовательной деятельности, анализа планов, контроля – оперативного, целевого показывают, что такие компетенции, как: владение навыками организации взаимодействия с разными категориями детей для содействия их развитию и воспитанию, а именно *создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности,* *материалов;* владение приемами поддержки детской инициативности и самостоятельности, создание условий для самореализации ребенка сформированы *недостаточно.* Над повышением уровня данных компетентностей предстоит работать в

предстоящем учебном году. Успешно поработали педагоги над решением второй задачи годового плана. Методист сообщила, что с момента поступления воспитанников в группу раннего возраста проводилось наблюдение, целью которого было определение особенностей адаптации детей к условиям ЧДОУ. В процессе наблюдения фиксировались следующие показатели психического здоровья ребенка: эмоциональное состояние, социальные контакты со взрослыми и детьми, познавательная и игровая деятельность, сон и поведение дома (со слов родителей). Воспитатели тщательно продумывали методические приемы, преимущественно игровые, уделяли внимание качеству утреннего приема детей в садик. Адаптация детей раннего возраста к ЧДОУ в 2023-2024 учебном году прошла хорошо. Из 4 воспитанников – лёгкая степень адаптации составила 75% (3 малышей), средней тяжести – 25 % (1 ребенок), дети с тяжёлой степенью адаптации отсутствуют. У детей эмоциональное состояние стабильное, во взаимоотношениях со взрослыми проявляют инициативу, в деятельности либо подражают взрослым, либо наблюдают за действиями взрослых и сверстников, стремясь познать новое. Все дети с удовольствием посещают музыкальные и развивающие занятия, у детей третьего года жизни (Ансель М., Арсений М., Матвей Х.) проявляются элементы сюжетно-ролевой игры. Таким образом, адаптация детей в группе раннего возраста прошла благополучно, с хорошими показателями - воспитанники адаптировались с легкой или средней тяжестью. Анализ медицинских карт воспитанников (26 форма) показал, что все они, преимущественно, имеют первую группу здоровья. Из 4 детей первую группу имеет 3 (75 %), детей соответственно вторую 1 (25 %). Проанализировав данные антропометрии (рост, вес), можно сделать вывод, что физическое развитие детей соответствует возрастной норме. По результатам анализа диагностических карт были сделаны следующие выводы: дети имеют первоначальные представления о здоровье, с удовольствием выполняют простейшие умения и навыки гигиенической и двигательной культуры. Согласно годового плана ЧДОУ ЦДР «Ладушки Ладюшки» на 2023-2024 учебный год и приказа №136 от 03.11.2023г. с 20 по 24 ноября 2023 года в детском саду была проведена тематическая проверка «Система работы по укреплению физического здоровья, формированию ЗОЖ у детей раннего возраста ДОУ». В ходе тематической проверки были выявлены следующие результаты: системная работа в ЧДОУ по физическому развитию и укреплению здоровья детей включает утреннюю гимнастику, физкультурные занятия, подвижные игры, индивидуальную работу по развитию движений на прогулке, оздоровительную гимнастику во второй половине дня, самостоятельную двигательную деятельность в течение дня, Дни здоровья, физкультурные досуги раз в квартал. Анализ планов и наблюдение педпроцесса показали, что для формирования начальных

представлений о ЗОЖ воспитатели наряду со словесными, наглядными, практическими методами обучения эффективно использует обучающие игры по инициативе педагога (сюжетно-дидактические), игровые образовательные ситуации с дидактической куклой «Куклы просыпаются, куклы умываются», «Купаем наших кукол», «Куклы-чистюли» и др. 13 октября к Всемирному дню мытья рук проведены «Чистые ладошки» (тематические мини-досуги, флеш-моб. 16, 17 ноября 2023г. в ЧДОУ проведены Дни здоровья. В ходе них были организованы физкультурные досуги «Малыши-крепыши», инсценирование художественных произведений (воспитание здорового образа жизни), дидактические игры на закрепление культурно-гигиенических навыков «Друзья Мойдодыра». Проведены консультации в Клубе психолого-педагогического партнерства педагогов и родителей «Успешный малыш»: Мы вместе: детский сад и семья - как облегчить адаптацию ребёнка к ДОУ; «Совместная работа ДОУ и семьи по формированию у детей 2-3 лет навыков ЗОЖ». Воспитателем Хисматуллиной Л.Ф. оформлен опыт работы на тему «Укрепление здоровья детей, формирование навыков ЗОЖ через совместную деятельность педагогов с семьями воспитанников» Таким образом, в ЧДОУ в тесном сотрудничестве с родителями осуществляется системная работа по физическому развитию и укреплению здоровья с использованием современных здоровьесберегающих технологий, формированию у воспитанников первоначальных навыков ЗОЖ.

Воспитателем Ефимовой А.Е. накоплен опыт реализации образовательных задач для поддержания позитивной социализации детей второго года жизни:

«Обогащение социального опыта детей раннего возраста через реализацию кратковременных познавательно-игровых занятий в области «Речевого развития», опыт работы воспитателя Синчуговой О.В. «Формирование семейных ценностей у детей раннего возраста через организацию сюжетно-ролевых игр в семью» одобрен и рекомендован к распространению среди воспитателей

ЧДОУ.

Интересн

о прошла встреча в родительской гостиной «Одна семья, но много традиций». Обмен опытом семейного воспитания, содействующего сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом традиционной культуры русского и татарского народов представлен семьями Ахмадеевых, Гариповых, Блохиных, Михеевых.

Душевно прошло праздничное мероприятие, приуроченное к Международному дню семьи, которое включило в себя концерт детей, чествование многодетных семей, фотоколлажи семей воспитанников, оформленные воспитателями.

В завершении учебного года проведено анкетирование семей. Нашей целью было дать возможность родителям выразить степень удовлетворённости от пребывания ребёнка в детском саду и от общения с персоналом, а также наметить дальнейшую работу, учитывая пожелания и запросы родителей.

Результаты опроса показали, что качество предоставляемых образовательных услуг устраивает:

- полностью – 87 %;
- частично – 10 %;
- не устраивает – 3 %.

Результаты позволяют сделать вывод о том, что работа родителей и педагогов ЧДОУ имеет ярко выраженный характер социального взаимодействия и установленных партнёрских отношений.

2024 год- год семьи в России. Педагоги высказали мнение о необходимости продолжить работу с детьми, направленную на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей.

Согласно учебного плана и приказа по ЧДОУ № 142 от 02.05.2024г. с 13 по 24 мая 2024г. воспитателями и специалистами проведен мониторинг индивидуального развития детей в рамках проведения педдиагностики и оценка освоения детьми первой младшей группы ООП ЧДОУ.

Аналитическая справка по результатам мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения образовательных ситуаций по программе «Теремок» за 2023 – 2024 учебный год в 1 младшей группе прилагается.

Результаты мониторинга достижения детьми планируемых результатов свидетельствуют о среднем и высоком уровнях освоения ими всех образовательных областей ООП ЧДОУ. Сравнительный анализ показателей «Карт нервно-психического развития ребенка» детей второго года жизни в начале и в конце учебного года показывает, что прослеживается положительная динамика развития воспитанников по всем линиям развития (сенсорное развитие, общие движения, игра, речь, навыки).

Музыкальный руководитель Галинова М.А. констатировала такие результаты музыкального развития воспитанников к концу 2023-24 учебного года.

Дети двух лет:

- явно выражена эмоциональная отзывчивость на музыку контрастного характера, динамики, тембра, на выразительные интонации в пении взрослого (грустная, весёлая, вопрос, ответ);
- проявляется музыкальная активность:
- в слушании (восприятии) музыки малыши показывают своё отношение к ней мимикой, жестами;
- в пении подражают отдельным интонациям взрослого, подпевают некоторые слоги, например, «ай», «ух», «ля-ля»;
- в движениях под музыку начинают плясать, услышав весёлую мелодию, выполнять любимые плясовые действия (топанье одной ногой или обеими ножками, покачивание на ногах, кружение) по показу или совместно с взрослым;

Дети трех лет:

- знают небольшое количество музыкальных произведений, выделяет любимые, очень довольны, если взрослый исполняет песню (музыку) по его желанию;
- заинтересованно слушают пение взрослого, а так же мелодии;
- эмоционально откликаются на различный характер музыки и отдельные певческие интонации, на игровые сценки под музыку;
- различают наиболее яркие выразительные отношения музыкальных звуков, контрастные по высоте (лай маленькой и большой собаки), по тембру (колокольчик и барабан);
- проявляют музыкальную активность:
- включаются в пение песен с повторяющимися простыми по звуковому составу словами («зайка-зайка») или с куплетами слогового пения («баю-бай»);
- с удовольствием участвуют в пляске, способны самостоятельно выполнять простые танцевальные движения («фонарики», хлопки, шлепки по коленям, прыжки, притопы, покачивание с ноги на ногу, лёгкие «пружинки»), могут двигаться по кругу, в паре, пытаются вместе со сверстниками составить круг;
- легко вовлекаются в игровые ситуации, испытывают при этом большое удовольствие, понимают многие игровые действия (пожалеть кошечку, покормить птичку), меняют их под двухчастную музыку контрастного характера (под грустную мелодию «спит», под весёлую – пляшет, бегает, догоняет кого-либо и т.п., эмоционально реагируют на понятные игровые моменты.

Заведующая ЧДОУ дала высокую оценку уровню профессионализма музыкального руководителя Галиновой М.А., умению педагога развивать интерес, способность эмоционально воспринимать музыку у каждого ребенка.

Успешно осуществлялась работа по развитию сенсомоторных навыков у детей с использованием игровых приемов, нетрадиционной техники в изобразительной деятельности, интегрированного подхода к организации художественно-продуктивной деятельности в процессе занятий. Проводилась системная работа по обогащению чувственного опыта детей и умению фиксировать его в речи, по обучению разным способам обследования предметов. По результатам педдиагностики у детей третьего года жизни к концу учебного года развито умение выделять цвет, форму, величину, форму как особые свойства предметов, хорошая динамика в развитии мелкой моторики, в сравнении с моментом поступления в детский сад, полученные навыки они успешно используют в художественно-продуктивной деятельности.

Исходя из анализа воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива за 2023 - 2024 учебный год заведующая ЧДОУ обозначила перед коллегами главные направления работы на предстоящий учебный год.

Повышение уровня компетентности педагогов по внедрению ФОП ДО в

образовательный процесс, администрация и учредитель приложит усилия для обеспечения условий для этого.

Продолжить обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений. Продумать создание центров детской активности с учетом возраста детей, подбор дидактического, иллюстрационного, настольно-печатного материала, художественной литературы с учетом регионального компонента. С учетом Года семьи и приоритетных направлений ФОП ДО с родителями педагогам активно включаться в поиск современных подходов к взаимодействию.

С целью удовлетворения запросов родителей воспитанников планируется предоставить более широкий спектр развивающих занятий в ЧДОУ.

И сформулировала основные годовые задачи, стоящие перед педагогическим коллективом для решения в предстоящем учебном году:

- продолжить работу по повышению компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО в воспитательно-образовательной деятельности ЧДОУ;
- обогащать работу по формированию семейных ценностей у воспитанников через сохранение и укрепление здоровья детей, формирование ЗОЖ и совместную деятельность с семьями воспитанников;
- продолжить создание условий для развития компетентного, конкурентоспособного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному самосовершенствованию.

Основные направления деятельности ЧДОУ

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственные	Срок
1	<u>Работа с педагогами</u>		
1.1	<u>Педсоветы</u>		
1.1.1	№ 1. «Организация образовательной деятельности ЧДОУ в 2024 – 2025 учебном году» - Выборы председателя и секретаря педагогического совета - Подведение итогов работы коллектива в летний оздоровительный период - Утверждение годового плана образовательной работы на 2024 – 2025 учебный год - Утверждение учебного плана, расписания занятий, режимов дня в холодный, теплый периоды года, комплексно-тематического плана в соответствии с ФОП ДО на 2024-25 учебный год - Ознакомление с: - темами по самообразованию педагогов; - Положениями по охране труда, технике безопасности, противопожарной и антитеррористической безопасности	Педагоги Заведующая ЧДОУ Методист Заведующая ЧДОУ	Август 2024г.
1.1.2	№ 2. Медико-педагогический совет - Анализ хода адаптации детей раннего возраста к детскому саду - Мониторинг состояния здоровья воспитанников - Анализ заболеваемости воспитанников за I квартал учебного года, профилактика острых респираторных заболеваний у детей в холодный период года - Результаты самообразования педагогов: разработанные дидактические материалы, конспекты - Итоги тематической проверки «Эффективность совместной деятельности педагогов ЧДОУ с семьями воспитанников по формированию привычки к ЗОЖ у детей раннего возраста»	Воспитатели, педагог-психолог Методист Медсестра Педагоги Заведующая ЧДОУ	Ноябрь 2024

1.1.3	№ 3 «Эффективные формы построения партнёрских взаимоотношений семьи в контексте с ФОП» • Направления деятельности педагогического коллектива ЧДОУ по построению взаимодействия с родителями обучающихся в соответствии с ФОП ДО Заведующая ЧДОУ Хисматуллина Л.Ф • Презентации из опыта работы: - Совместные творческие проекты как способ вовлечения семей воспитанников в образовательный процесс ЧДОУ Педагог-психолог Нигматуллина Н.А. - Формирование основ здорового образа жизни, полезных привычек у дошкольников через совместную работу семей воспитанников с педагогами ДОУ Воспитатель Ефимова А.Е. - Проектная деятельность как вариативность взаимодействия с семьей по формированию семейных ценностей у дошкольников Музыкальный руководитель Галинова М.А. -Итоги тематической проверки «Система работы в ЧДОУ по организации эффективного взаимодействия с семьями воспитанников в рамках ФГОС и ФОП ДО» • Выставка новинок учебно-методического комплекта для реализации ФОП ДО • Результаты самообразования. Демонстрация опыта: разработанные методические пособия, дидактические материалы, конспекты	Методист Заведующая ЧДОУ Педагоги	Март 2025
1.14	№ 4. «Подведение итогов воспитательно-образовательной работы за 2024-2025 учебный год, определение перспектив на новый учебный год» • Анализ результатов воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год • Отчеты воспитателей о проделанной за учебный год работе • Отчеты специалистов ЧДОУ ЦДР о проделанной работе за прошедший учебный год • Итоги мониторинга освоения детьми раннего возраста ООП ЧДОУ • Результаты анкетирования родителей воспитанников «Удовлетворённость родителей воспитанников работой педагогического коллектива ЧДОУ в 2024 -2025 учебном году» • Утверждение плана летней оздоровительной работы • Перспективы работы педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год	Методист Воспитатели Специалисты Методист Заведующая ЧДОУ Учредитель ЧДОУ	Май 2025

1.2	<u>Мастер-класс</u>		
1.2.1	Мастер-класс на тему «Профессиональная компетентность педагога как условие эффективного взаимодействия с родителями ЧДОУ» Сообщение «Активные методы взаимодействия педагога с родителями в условиях реализации ФОП ДО» Тренинг «Навыки эффективного взаимодействия педагогов с родителями воспитанников ДОУ»	Методист Педагог- психолог	Октябрь 2024
1.3	<u>Консультации:</u>		
1.3.1	Ежедневное календарное планирование воспитательно-образовательного процесса с детьми раннего возраста в соответствии с требованиями ФОП ДО	Методист	Сентябрь 2024
1.3.2	Самообразование как форма повышения квалификации педагогов. Составление индивидуальных образовательных маршрутов профессионального роста педагогов.	Методист Заведующая ЧДОУ	Октябрь 2024
1.3.3	Здоровьесберегающие технологии (логоритмические упражнения, хороводные, музыкально-дидактические игры) как средство развития мелкой моторики и координации движений рук, ориентировки в пространстве у детей 2-3 лет	Музыкальный руководитель	Январь 2025
1.4	<u>Передовой педагогический опыт – в практику работы</u>		
1.4.1	Активно транслировать опыт работы педагогов через участие в методических мероприятиях ЧДОУ, размещение информации о деятельности детского сада: https:// Instagram.com/ladushki_ladoshki?utm_medium=copy_link https://vk.com/club59057719	Учредитель Заведующая ЧДОУ	В течение учебного года
1.5	<u>Диагностика профессиональной компетентности</u>		
1.5.1	Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	Методист	Октябрь 2024
1.5.2	Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	Педагог-психолог	Январь 2025

1.6	<u>Повышение профессиональной компетентности педагогов</u>		
1.6.1	Активное участие в методической работе ЧДОУ ЦДР, в социально значимых проектах, работа по самообразованию, обучение в вузах	Методист Заведующая ЧДОУ	В течение учебного года
1.6.2	Тренинговые групповые занятия (формирование коммуникативности и сплоченности коллектива для достижения общих целей ЧДОУ)	Учредитель Педагог-психолог	1 раз в квартал
1.6.3	Конкурс профессионального мастерства воспитателей «Лучшая дидактическая игра (пособие) по сенсомоторному развитию дошкольников»	Учредитель Заведующая ЧДОУ	27.09.- 4.10. 2024
1.6.4	Смотр-конкурс «Театр-детсад» (театрализованная кукла) среди сотрудников ЧДОУ	Учредитель	Март 2025
1.6.5	Результаты самообразования. Демонстрация опыта: разработанные методические пособия, дидактические материалы, сценарии, конспекты	Заведующая ЧДОУ Методист	В течение учебного года
1.7	<u>Оборудование и оснащение методического кабинета</u>		
1.7.1	- Оформление папок в помощь воспитателям: - Рекомендации к ведению плана работы по самообразованию - Рекомендаций в помощь к проводимым в ДОУ конкурсам профессионального мастерства	Методист	Октябрь 2024 Сентябрь, март 2025
1.7.2	Пополнение методического кабинета пособиями и новинками методической литературы по реализации ФОП	Методист	В течение учебного года
1.7.3	Сформировать полный УМК к образовательной программе «Теремок»	Методист	Сентябрь 2024
1.7.4	Создание мобильной библиотечки психолого-педагогической литературы для родителей	Методист	В течение учебного года
1.7.5	Периодические выставки-обзоры новинок педагогической литературы «Новинки методической литературы в кейсе педагога ДОУ»	Методист Методист	Раз в квартал
1.8	<u>Организация выставок, акций</u>		
1.8.1	- Выставки: - Выставка детского творчества «Осень урожайная» (поделки из природного материала и овощей); - Выставка фотографий детей в зоопарке, посвященная Международному дню защиты животных - Фотовыставка «Мой четвероногий друг» - Выставка фотографий «Мы с папой лучшие друзья – куда он, туда и я» ко Дню отца - Выставки поделок и рисунков: - Выставка художественно-продуктивного творчества «Делаем подарочки для любимой мамочки» «Мастерская Деда Мороза» (декоративные композиции, коллажи, оформление группового помещения); - Выставка декоративно-прикладного творчества «Золотые руки наших мам и бабушек»	Педагоги Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели Методист Воспитатели	Сентябрь 2024 4 октября 2024 Ноябрь 2024 15 октября 2024 Ноябрь 2024 Декабрь 2024 Март 2025

1.8.2	• Выставки детского творчества «Мы едем, летим и плывем», «Подснежник» • Выставка детского творчества «Салют» • Акции (совместно с родителями): - «Каждой пичужке - своя кормушка» (изготовление кормушек) - «Полечим книжку» (подклеивание, ремонт детских книг) - «Зеленый детский сад» (озеленение территории детского сада, разбивка клумб)	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели, заведующая	Апрель 2025 Май 2025 Январь 2025 Март 2025 Май 2025
2	Контроль педагогического процесса		
2.1	Тематический: - «Эффективность деятельности педагогов ЧДОУ по формированию привычки к ЗОЖ у детей раннего возраста »;	Методист	Ноябрь 2024
2.2	- «Система работы в ЧДОУ по организации эффективного взаимодействия с семьями воспитанников в рамках ФГОС и ФОП ДО»	Методист Заведующая	Март 2025
2.3	Комплексный «Мониторинг освоения Основной образовательной программы ЧДОУ»	Методист	Май 2025
2.4	Оперативный: • Оснащенность групп и кабинетов к новому учебному году • Создание благоприятных адаптивных условий в группе • Соблюдение санитарно-гигиенических требований к содержанию помещений • Создание условий для охраны жизни, безопасности и здоровья детей • Анализ заболеваемости • Состояние предметно - развивающей среды в группах • Анализ планирования воспитательно-образовательной работы • Качество организации и проведения занятий, режимных моментов • Организация прогулок в осенне-зимний период • Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда	Заведующая Педагог-психолог Администрация Заведующая Медсестра Директор Методист Администрация Методист, заведующая Заведующая	Август 2024 Октябрь 2024 Ежедневно Ежедневно 1 раз в квартал Ежемесячно 1 раз в 2 недели. По графику Ежедневно Ежедневно
3	<u>Взаимодействие с семьями воспитанников</u>		
3.1	<u>Информационно-аналитический блок</u>		
3.1.1	• Нормативные документы (знакомство родителей с правилами приёма в учреждение, Договором об оказании услуг, Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников)	Заведующая ЧДОУ	По мере поступления
3.1.2	• Процедура приёма детей (показ условий для пребывания и развития детей, документы, формы оплаты, льготы)	Заведующая ЧДОУ	По мере поступления

3.2	<u>Просветительский блок</u>		
3.2.1 3.2.2 3.2.3 3.2.4	Участие в групповых родительских собраниях Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми согласно плану Информирование: - по вопросам оздоровления и развития через ознакомление с материалами на стендах; - через социальные сети; - индивидуальное консультирование родителей. - Организация работы Клуба психолого-педагогического партнёрства педагогов и родителей «Успешный малыш»: - Мы вместе: детский сад и семья - как облегчить адаптацию ребёнка к ДООУ; - Укрепление иммунитета и профилактика ОРВИ у детей раннего возраста в осенне-зимний период - Организация проектной деятельности педагогов с родителями по формированию семейных ценностей и приобщению детей раннего возраста к социокультурным нормам и традициям семьи	Администрация, специалисты Воспитатели Учредитель Педагог-психолог, заведующая Педагог-психолог Медсестра Заведующая Директор	1 раза в год По мере поступления В теч.уч.года В теч.уч.года Сентябрь 2024 Ноябрь 2024 Декабрь 2024
3.3	<u>Вовлечение родителей в образовательный процесс</u>		
3.3.1 3.3.2 3.3.3 3.3.4 3.3.5	- Совместные акции, досуги, развлечения - Участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях - Выставки совместного творчества детей и родителей - Привлечение родителей к участию в проектной деятельности: - «Всемирный день хлеба» - Краткосрочный проект к Международному дню бабушек и дедушек - «Всемирный день «Спасибо» - «Вместе с папой» Помощь в обеспечении костюмов и атрибутов (День рождения детского сада, Пасха, Ураза-Байрам, День Победы)	Методист, воспитатели Воспитатели, методист Воспитатели Воспитатели Методист Администрация	В теч.уч.года В теч.уч.года В теч.уч.года 16 октября 2024 28 октября 2024 11 января 2025 Февраль 2025 Январь, апрель, май 2025
3.4	<u>Мониторинг</u>		
3.4.1 3.4.2 3.4.3	Выявление запросов, интересов и пожеланий родителей при организации образовательных и воспитательных услуг в ЧДОУ Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного учреждения Анкетирование родителей по квартальным задачам для выявления затруднений родителей по вопросам воспитания детей.	Заведующая Заведующая Педагог-психолог	Сентябрь 2024 Май 2025 В теч.уч.года

3.5	<u>Работа с разными категориями родителей</u> <u>С многодетными семьями</u> - Выявление семей, имеющих трех и более детей. - Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей. - Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей. <u>С опекунами семьями</u> - Консультативная помощь в вопросах воспитания ребенка <u>С семьями, находящимися в трудном социальном положении</u> - Обновление банка данных по учету семей, находящихся в трудном социальном положении. - Консультативная помощь	Заведующая, воспитатели Заведующая Педагог-психолог	В теч.уч.года В теч.уч.года В теч.уч.года
3.6	<u>Мероприятия в рамках проведения Года семьи</u>	Методист, воспитатели	Сентябрь 2024
3.6.1	Организовать участие во Всероссийском родительском собрании «Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках»	Заведующая ЧДОУ, воспитатели	В течение 2024 года
3.6.2	Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи на информационном стенде и официальном сайте	Методист, воспитатели	В течение 2024 года
3.6.3	Организовать воспитательные мероприятия, посвященные Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери	Педагог-педагог, воспитатели	
3.6.4	«Моя семья и в ней есть я» - досуговая программа в рамках закрытия Года семьи (награждение наиболее активных родителей, многодетных семей ЧДОУ)		Декабрь 2024
4.	<u>Праздники и вечера развлечений для детей</u>		
	• Праздник, посвященный Дню знаний • Прослушивание музыки в свободной игровой деятельности к Международному дню музыки • «Чистые ладошки» К Всемирному дню мытья рук (тематические мини-досуги, флеш-моб) • Праздник «Осень золотая в гости к нам пришла» • Новогодние утренники • Досуг «Русские и татарские народные игры» ко Дню родного языка. • Физкультурный праздник «Буду как папа» • Развлечение «Широкая Масленица» • Праздники, посвященные Международному женскому дню «8 марта» • День рождения «Ладушек Ладшек» • Инсценирование стихов к Всемирному дню театра • Досуг в рамках Международного дня детской книги • День здоровья. Физкультурный досуг на воздухе • Праздник на игровой площадке к Международному Дню защиты детей	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели Музыкальный руководитель Воспитатели Музыкальный руководитель Воспитатели Воспитатели Администрация Воспитатели Воспитатели Администрация	Сентябрь 2024 1 октября 2024 15 октября 2024 Октябрь 2024 Декабрь 2024 Февраль 2025 Февраль 2025 Февраль 2025 Март 2025 Март 2025 Март 2025 Апрель 2025 Апрель 2025 Июнь 2025 Июнь 2025

5.	<u>Организация развивающей предметно-пространственной среды</u>		
	- Обогащение условий для игровой деятельности детей согласно возрастным требованиям (приобретение сюжетных игрушек, игровой детской мебели, настольно-печатных игр) - Обновление физоборудования (приобретение шведской стенки, мягкого напольного покрытия) - Приобретение музыкального центра для музыкального зала	Учредитель Заведующая Заведующая Заведующая	В теч.уч.года В теч.уч.года В теч.уч.года
6.	<u>Административно-хозяйственные работы</u>		
	- Проверка готовности ЧДОУ ЦДР к началу учебного года - Подготовка территории ЧДОУ к летнему периоду: завоз песка, ремонт и покраска оборудования на участках, подготовка цветников - Подготовка групп ЧДОУ ЦДР к зиме - Формирование контингента детей: - комплектование групп; - ведение учета документации по посещаемости детей; - контроль родительской оплаты - Административная работа с кадрами: - общее собрание трудового коллектива; - рабочее совещание с обслуживающим персоналом; - издание приказов по личному составу; - ведение личных дел педагогических работников; - составление графика отпусков; - оформление трудовых книжек. - Обновление локальных и служебных актов: - Положение об оплате труда - Программа производственного контроля (СанПин 2.3./2.4.3590-20) - Пополнение пакета документов по ГО, ЧС, ПБ и коррупции. - Внесение изменений в локальные акты, инструкции, регламентирующих работу всех служб ЧДОУ. - Составление соглашения по охране труда. - Подготовка договоров с: - Родителями (законными представителями) воспитанников; - Пожарной частью. Пополнение пакета документов по ГО, ЧС, ПБ, коррупции - Издание приказов по основной деятельности, контроль выполнения. - Работа с приказами и распоряжениями вышестоящих организаций. - Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями	Заведующая Заведующая Заведующая, педагоги Заведующая Заведующая Директор Заведующая Заведующая Заведующая Заведующая Заведующая Методист Заведующая, медсестра Учредитель Заведующая Директор	Сентябрь 2024 Май 2025 Ноябрь 2024 Сентябрь 2024 В теч.уч.года В теч.уч.года В теч.уч.года В теч.уч.года В теч.уч.года В теч.уч.года Сентябрь 2024 1 раз в квартал Сентябрь 2024 В теч.уч.года В теч.уч.года В теч.уч.года Сентябрь 2024 В теч.уч.года

	• Проведение инструктажа по охране труда, по правилам пожарной безопасности • Составление расписания педагогов-специалистов • Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ) • Обеспечение санитарно-гигиенических условий, выполнение требований охраны труда и пожарной безопасности • Обслуживание оргтехники • Ведение ведомости доходов и расходов на 2024 -2025 уч.год • Инвентаризация в ДОО. Списание.	Методист Заведующая, медсестра Заведующая Заведующая Заведующая Заведующая	Сентябрь 2024 Сентябрь 2024 В теч.уч.года В теч.уч.года В теч.уч.года В теч.уч.года Август 2024
--	--	--	---

Утверждаю:
Заведующая ЧДОУ ЦДР
«Ладушки Ладшки»
_____ Хисматуллина Л.Ф.

Приложение №1

План мероприятий по противопожарной безопасности ЧДОУ ЦДР «Ладушки Ладшки» на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-управленческая деятельность			
1.	Разработка приказов по ЧДОУ ЦДР по противопожарной безопасности	По плану	Заведующая ЧДОУ ЦДР
2.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР
3.	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности.	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР
4.	Проведение вводного инструктажа с вновь поступившими работниками	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР
5.	Проведение инструктажа на рабочем месте для сотрудников ЧДОУ ЦДР	2 раза в год	Заведующая ЧДОУ ЦДР
6.	Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок), чрезвычайных ситуаций.	По мере необходимости	Заведующая ЧДОУ ЦДР
7.	Проверка исправности огнетушителей	2 раза в год	Заведующая ЧДОУ ЦДР
4.	Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов	2 раза в год	Заведующая ЧДОУ ЦДР
5.	Проведение тренировки по эвакуации детей	2 раза в год	Заведующая ЧДОУ ЦДР
6.	Проверка эвакуационных выходов	Регулярно	Заведующая ЧДОУ ЦДР
Контрольно – аналитическая деятельность			
1.	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР Соответствующие организации
2.	Устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР

3.	Контроль за соблюдением противопожарного режима	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР
4.	Контроль за соблюдением правил пожарной безопасности	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР
5.	Контроль за содержанием здания, помещений ЧДОУ ЦДР и путей эвакуации	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР
6.	Контроль за содержанием электроустановок	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР
7.	Учет первичных средств пожаротушения в ЧДОУ ЦДР	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР
8.	Контроль исправности пожарной сигнализации	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР
9	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей, электрооборудования	В течение года	Заведующая ЧДОУ ЦДР Соответствующие организации
11	Анализ выполнения работы за год по противопожарной безопасности	1 раз в год	Заведующая ЧДОУ ЦДР
Методическая работа			
1.	Обучение педагогов, сотрудников и воспитанников правилами пожарной безопасности	Сентябрь, 2024	Заведующая ЧДОУ ЦДР
2.	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;	В течение года	Учредитель
3.	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях	В течение года	Воспитатели

УТВЕРЖДЕН

Заведующая ЧДОУ ЦДР

«Ладушки Ладочки»

_____Хисматуллина Л.Ф.

Приказ №__ от_____

Приложение №2

План мероприятий по антитеррористической защищенности

в ЧДОУ ЦДР «Ладушки Ладочки»

на 2024 - 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	<u>Действующие нормативные правовые акты в сфере противодействия терроризму</u> Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с <u>Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019г. № 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки и подведомственных ей организаций, а также формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)"</u> Знакомство с <u>Комплексным планом противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы</u> Знакомство с <u>Методическими рекомендациями по планированию и информационному сопровождению мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-</u>	1 раз в год	Заведующая

	<u>2023 годы в субъектах Российской Федерации</u>		
2.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ.	постоянно	Заведующая
3.	Организация внешней безопасности (исправность замков, домофона)	постоянно	Заведующая
4.	Издание Приказа "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории)	сентябрь	Заведующая
4.1	Назначение должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ДОУ (территории) и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации	сентябрь	Заведующая
5.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующая
6.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующая
7.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующая
8.	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Заведующий
9.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующая, воспитатели
10.	Периодический обход и осмотр ДОУ (территории), помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости	Ежедневно: утром, перед прогулками	Воспитатели

	от него.		
11.	Ежедневные осмотры помещений ДОУ	ежедневно	Сотрудники
12.	Проведение командно-штабных учений с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раза в год	Заведующая, учредитель
13.	Постоянное содержание в порядке подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующая
14.	Проверка тревожной кнопки	постоянно	Воспитатели
15.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Заведующая
16.	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Заведующая
17.	Отработка плана эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	по необходимости	Заведующая, воспитатели
18.	Обслуживание ЧДОУ инженерно-технических средств и систем охраны, поддержание их в исправном состоянии. Контроль по бесперебойной и устойчивой связи	ежемесячно	Заведующая
19.	Контроль по пребыванию на объекте (территории) посторонних лиц и нахождению транспортных средств, в том числе в непосредственной близости от ДОУ	постоянно	Заведующая, сотрудники
20.	Размещение наглядных пособий, содержащих информацию о порядке действий работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов, а также схему эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов аварийно-спасательных служб, территориальных органов безопасности, территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальных органов	Сентябрь, постоянно	Заведующая, воспитатели

	Федеральной службы войск национальной гвардии РФ		
21.	Разработка паспорта безопасности		
Работа с детьми			
3	Проведение занятий ОБЖ в группах	согласно перспективного плана	Воспитатели
4	Проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)	ежеквартально	Заведующий, воспитатели
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед	согласно перспективного плана	Воспитатели
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели
8	Развлечение ко Дню защиты детей	согласно годового плана	Музыкальный руководитель
9	Проведение дидактических игр на закрепление представлений о безопасном поведении в быту, социуме, природе	согласно плана работы с детьми	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОУ	ежедневно	Воспитатели
2	Проведение родительских собраний;	ежеквартально	Воспитатели
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);	систематически обновлять материал	Воспитатели